

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
города Новосибирска
«Дом детского творчества им. В. Дубинина»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения

Е.И. Житенко

«1» сентября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.В. Третьякова

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 29.08.2013 № 1008, устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Дом детского творчества им. В. Дубинина» (далее Учреждение), годового календарного учебного графика и правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и режим занятий обучающихся Учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дополнительного образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

2.3. Учебные занятия ведутся как на базе Учреждения, так и на базе общеобразовательных учреждений города Новосибирска на основе договоров о безвозмездном пользовании объектами недвижимости, в соответствии с Лицензией.

2.4. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября.

2.5. Комплектование групп первого года обучения осуществляется с 1 августа до 1 октября.

2.6. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая, 36 недель.

2.7. Сроки летних каникул - с 1 июня по 31 августа.

- 2.8. Продолжительность учебной недели – 7 дней, занятия могут проводиться в каникулярное время.
- 2.9. Продолжительность учебного дня – с 08.00. до 21.00 часов.
- 2.10. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил:
- 2.10.1 для обучающихся младшего школьного возраста – 35-40 мин. Периодичность занятий – 2 раза в неделю по 1 учебному занятию, 2 раза в неделю по 2 учебных занятия, 3 раза в неделю по 1 учебному занятию;
- 2.10.2 для обучающихся среднего школьного возраста – 40-45 мин. Периодичность занятий – 2 раза в неделю по 1 учебному занятию, 2 раза в неделю по 2 учебных занятия, 3 раза в неделю по 1 учебному занятию;
- 2.10.3 для обучающихся старшего школьного возраста продолжительность занятия составляет 45 минут. Периодичность занятий – 2 раза в неделю по 2 учебных занятия, 3 раза в неделю по 2 учебных занятия; 2 раза в неделю по 3 учебных занятия; в выходные и каникулярные дни – не более 4 учебных занятий;
- 2.10.4. для учащихся дошкольного возраста (3–7 лет) продолжительность одного занятия – 20 - 30 минут в зависимости от возраста, периодичность занятий – 2 раза в неделю по 1- 4 учебному занятию;
- 2.10.5. при индивидуальной форме обучения продолжительность занятия – 30-45 минут (в зависимости от возраста обучающегося).
- 2.11. Перерыв между теоретическими учебными занятиями составляет 5-10 минут.
- 2.12. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.
- 2.13. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 минут до начала учебных занятий.
- 2.14. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями и т.п. на основании письменного заявления, по согласованию с директором или начальником учебной службы Учреждения.
- 2.15. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3. Ведение документации

- 3.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

4. Занятость обучающихся в период летнего отдыха

4.1. Летняя кампания проводится с целью выполнения практической части дополнительных общеобразовательных программ, оздоровления обучающихся и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация образовательно-воспитательного процесса в летний период регламентируется планом работы и приказом директора Учреждения.

5. Аттестация обучающихся

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании 1 полугодия, по окончании учебного года и по завершению обучения по дополнительной общеобразовательной программе. Формы и порядок проведения аттестации регламентированы локальным актом Учреждения.

5.2. Результаты аттестации обучающихся фиксируются в журнале учета работы педагога дополнительного образования.