

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
города Новосибирска
«Дом детского творчества им. В. Дубинина»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения

 Е.И. Житенко

« 1 » сентября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Л.В. Третьякова

2016 г.

ПРАВИЛА приема и отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Правила приема и отчисления обучающихся (далее Правила) регулируют отношения и устанавливают единые требования к приему обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Дом детского творчества им. В. Дубинина» (далее Учреждение) и отчислению из Учреждения.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и в соответствии с Уставом Учреждения.

2. Прием обучающихся в Учреждение

2.1. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основе свободы выбора и желания ребенка и (или) родителей (законных представителей).

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются обучающиеся в возрасте от 3-х лет.

2.3. Прием обучающихся в возрасте от 3 до 14 лет в Учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей); обучающихся в возрасте старше 14 лет – на основании собственного заявления и при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

2.4. В заявлении указываются данные об обучающемся и контактная информация о родителях.

2.5. При приеме в творческие объединения, реализующие образовательные программы физкультурно-спортивной направленности, туризму и хореографии необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом творчества).

2.6. Заявление подается на имя руководителя Учреждения педагогу дополнительного образования выбранного объединения.

2.7. При приеме ребёнка в Учреждение родители (законные представители) знакомятся с уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами техники безопасности; дают согласие на ограниченный доступ к персональным данным, указанным в заявлении и использование с соблюдением конфиденциальности, а также использование репортажных фотографий образовательного процесса на сайте Учреждения и в средствах массовой информации.

2.8. Решение о зачислении ребёнка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения или распоряжением начальника учебной части и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.9. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и

нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Учреждению.

2.10. В приеме в Учреждение может быть отказано в случае медицинских противопоказаний и отсутствия свободных мест в объединениях.

3. Порядок комплектования

3.1. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится с 1 сентября по 1 октября ежегодно.

3.2. В течение учебного года возможен дополнительный прием обучающихся в группы 1, 2, 3 и последующих лет обучения при наличии свободных мест и успешных результатах собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеобразовательной программе.

3.3. Наполняемость учебных групп в Учреждении определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования и муниципальным заданием.

3.4. Количество объединений (групп, секций, кружков, студий, ансамблей и др.) в Учреждении определяется в соответствии с учебным планом, утвержденным руководителем Учреждения.

3.5. Место за обучающимся в учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя Учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.

4. Порядок отчисления обучающегося

4.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- при освоении дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Учреждении;
- по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения или распоряжением начальника учебной части и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.